

平成23年度 堺市立健康福祉プラザ指定管理業務 事業報告 (理事会資料より一部抜粋)

業務の実施状況について

各センターにおける開設準備業務を下記のとおり進めるとともに、その検討内容について平成24年度事業計画に反映させてきました。

<1>プラザ全体業務

- ① 各センターで使用する設備機器・備品等の選定について、利用者の利便性およびスムーズな事業展開の観点から詳細に検討を行い堺市と協議を重ねてきました。
- ② プラザの設備等の内装をはじめ設計の詳細に関して、バリアフリーおよびユニバーサルデザインの観点から堺市と協議を重ね整備内容について意見具申を行ってきました。
- ③ 「健康福祉センター懇話会」に5月、10月、1月と参加し、共同事業体として健康福祉プラザの準備状況を報告するとともに、利用者である当事者団体や関係団体、学識経験者等から広く意見を伺い利用者ニーズの把握に努めてきました。

<2>市民交流センター事業

- ① 平成24年度からのプラザでの障害者の文化・芸術事業などについて、既存事業や業務の方向性、課題等を堺市と協議するとともに、より多くの参加に向けて開催教室の種別と回数の増加を図りました。
- ② ボランティアの養成、育成事業について、堺市社会福祉協議会に協力を依頼するとともに、各センター毎のボランティア活動が相互連携しプラザ一体となって活性化するよう、ボランティア養成講座の開催をはじめ情報交換の仕組み等を検討しています。
- ③ 授産活動支援センター事業について、堺市と今後の課題について引継ぎ協議を行いながら、既存の授産所ネットワークおよび活動支援NPO等を通して連携基盤を構築しニーズ把握に努めてきました。
- ④ 施設使用に関する管理業務について、受付マニュアルなどを作成し、平成24年2月からの施設使用申し込みに対応できる体制を整備し受付を始めました。

<3>視覚・聴覚障害者センター事業

<点字図書館事業関係>

- ① 既存の点字図書館の事業等について堺市と連携を図りながら、円滑な引き継ぎを行ってしています。
- ② 関係機関やボランティア団体等と開所後の協力に関する調整を進めてきました。
- ③ 既存の点字図書館登録者及び新規利用者の登録手続きについて、堺市と十分な連携を図り円滑に進めています。
- ④ 他市の施設事例について調査、視察等を行い、効果的な業務運営やWEB管理システムをはじめ情報機器の貸出し、相談支援体制を検討してきました。

<聴覚障害者情報提供施設>

- ① 指定管理業務のうち、現在、市直営や事業委託を行っている手話通訳派遣や通訳者の管理育成等について、堺市と連携し、円滑な移行を図っています。

- ② 関係団体の意見聴取を行い、ニーズ把握に努めています。
- ③ 既存事業利用者及び新規利用者の登録手続きについて、堺市と十分な連携を図りながら、円滑に進めていきます。
- ④ 他市施設の先進事例を調査、視察し開所後の効果的な業務運営に役立てています。

＜4＞生活リハビリテーションセンター事業

- ① 生活リハビリテーションにかかる先進事例について、大阪府の障がい者自立相談支援センターをはじめ各地の関係施設を視察し開所後の業務運営について検討してきました。
- ② 円滑な業務推進に不可欠となる、市内の各種相談支援機関をはじめ近隣の急性期・回復期リハビリテーション医療機関や大阪府など関係機関に対して、今後の協力連携を依頼するとともに、本センターの役割を探るべく各機関の課題やニーズ等について情報を収集し意見交換を行ってきました。また、平成24年3月には大阪府の協力のもと自立訓練の実習研修を行いました。
- ③ 同じく市内関係機関とのネットワーク構築を目指して「堺市高次脳機能障害支援ネットワーク推進会議」の事務局機能の準備を進めるとともに、市内関係者を対象に高次脳機能障害支援事業関係職員研修会等を開催し普及支援事業に着手しました。
- ④ 平成24年5月開所までに自立訓練事業開始に必要な届出、指定申請などの事務について、提携医療機関としての市立堺病院の協力を得るなど関係機関と調整のうえ、手続きを進めています。
- ⑤ 24年3月にはサービス利用者の募集を市広報で始め、訓練について問い合わせのあった方を訪問し訓練ニーズや本人の状況を面接把握するなど、今後のサービス提供に向けた準備を進めてきました。

＜5＞スポーツセンター事業

- ① 施設使用の詳細ルールについて、堺市と協議のうえ、管理運営規定を整備してきました。
- ② 堺市障害者スポーツ大会や全国障害者スポーツ大会などの市の既存事業については、市と共同で事務作業を行い、平成24年度からの円滑な引き継ぎに努めてきました。
- ③ 障害者スポーツにかかる関係機関、支援団体とのネットワークを構築し、協力指導者やボランティアの確保に努めながら、スポーツセンター運営委員会の立上げを目指しています。

＜6＞施設維持管理業務

- ① 市と協議を行いプラザの警備、清掃、設備運転など19業務にまとめた施設維持管理業務の仕様書を作成し、堺市社会福祉事業団の規定に準じて競争入札等を行い契約業者の選定を行いました。また、平成24年3月1日より指定管理者として堺市から施設の引き渡しを受けてプラザの管理運営を始められています。

＜7＞広報関係業務

- ① 3月より健康福祉プラザのホームページを開設し（P.50参照）、広報、情報発信を行いました。
- ② プラザ全体および各センター事業を紹介する簡易なパンフレット等を作成し周知を行っていきます。

＜8＞その他

- ① 4月11日のプラザ開所セレモニーの開催に向けて会場設営、駐車場、警備、施設案内等各種準備を堺市および重症心身障害者センタースタッフと共同で進めてきました。